

შეზღუდული პასუხისმგებლობის საზოგადოება

საზოგადოებრივი კოლეჯი

„კავკასიონი“

წესდება



ქუთაისი 2018

სარჩევი

- მუხლი 1. წესდების რეგულირების სფერო
- მუხლი 2. კოლეჯის სტატუსი და სიმბოლიკა
- მუხლი 3. კოლეჯის უფლებაუნარიანობა
- მუხლი 4. კოლეჯის დამფუძნებელი
- მუხლი 5. კოლეჯის მისია
- მუხლი 6. კოლეჯის მართვის პრინციპები
- მუხლი 7. კოლეჯის მართვის ორგანოები
- მუხლი 8. დირექტორი
- მუხლი 9. კოლეჯის ქონება.
- მუხლი10. მატერიალურ–ტექნიკური ბაზა.
- მუხლი 11. კოლეჯის ფინანსები და დივიდენდების განსაზღვრა.
- მუხლი 12. კოლეჯის საბუღალტრო აღრიცხვა, ანგარიშგება და კონტროლი.
- მუხლი 13. კოლეჯის რეორგანიზაცია.
- მუხლი 14. კოლეჯის ლიკვიდაცია.
- მუხლი 15. დასკვნითი დებულებები.

მუხლი 1. წესდების რეგულირების სფერო

ეს წესდება არეგულირებს შეზღუდული პასუხისმგებლობის საზოგადოება საზოგადოებრივი კოლეჯი „კავკასიონის“ (შემდგომში კოლეჯი) სტატუსს, მიზნებსა და ამოცანებს, სტრუქტურას, საქმიანობის ძირითად მიმართულებებს და კოლეჯის ფუნქციონირებასთან დაკავშირებულ სხვა საკითხებს.

მუხლი 2. კოლეჯის სტატუსი და სიმბოლიკა

1. კოლეჯი არის პროფესიული საგანმანათლებლო დაწესებულება, რომელიც არსებობს კერძო სამართლის იურიდიული პირის – შეზღუდული პასუხისმგებლობის საზოგადოების ორგანიზაციულ-სამართლებრივი ფორმით.

2. კოლეჯი არის ავტონომიური დაწესებულება, რომელიც დაფუძნებულია განუსაზღვრელი ვადით – „მეწარმეთა შესახებ“ და „პროფესიული განათლების შესახებ“ საქართველოს კანონების შესაბამისად და მათ საფუძველზე.

3. კოლეჯი თავის საქმიანობაში ხელმძღვანელობს საქართველოს კონსტიტუციით, „მეწარმეთა შესახებ“ და „პროფესიული განათლების შესახებ“ საქართველოს კანონებით, საქართველოს მეცნიერებისა და განათლების მინისტრის ბრძანებებითა და ინსტრუქციებით, აგრეთვე სხვა მოქმედი ნორმატიული აქტებითა და ამ წესდებით.

4. კოლეჯის სრული სახელწოდებაა – შეზღუდული პასუხისმგებლობის საზოგადოება საზოგადოებრივი კოლეჯი „კავკასიონი“

5. კოლეჯის იურიდიული მისამართია: ქ. ქუთაისი, ოცხელის ქ. №2.

6. კოლეჯის ფაქტიური მისამართია: 1. ქ. ქუთაისი, ოცხელის ქ. №2, 5-6 სართული.
2. ქ. თბილისი. ბაქრაძის 6, 2-3 სართული.

7. ელექტრონული ფოსტა: raindilomaia@mail.ru

8. კოლეჯს აქვს ბეჭედი საკუთარი სახელწოდების გამოსახულებით, შტამპი და იურიდიული პირისათვის საჭირო სხვა ატრიბუტიკა, ანგარიშები საბანკო დაწესებულებებში.

მუხლი 3. კოლეჯის უფლებაუნარიანობა

1. კოლეჯს დასახული მიზნებისა და დაკისრებული ფუნქციების განსახორციელებლად აქვს უფლებაუნარიანობა. იგი საკუთარი სახელით იძენს უფლებებსა და მოვალეობებს და გამოდის მესამე პირებთან ურთიერთობებში, დებს გარიგებებს და შეუძლია სასამართლოში გამოვიდეს მოსარჩელედ და მოპასუხედ.

2. კოლეჯი უფლებამოსილია განახორციელოს „მეწარმეთა შესახებ“ და „პროფესიული განათლების შესახებ“ საქართველოს კანონებითა და სხვა ნორმატიული აქტებით, აგრეთვე ამ წესდებით გათვალისწინებული კოლეჯის ფუნქციონირებასთან დაკავშირებული ყველა ის საქმიანობა, რომელიც არ არის აკრძალული საქართველოს კანონმდებლობით.

3. ნაკისრ ვალდებულებებზე საზოგადოება პასუხს აგებს მხოლოდ საკუთარი ქონებით.

4. საზოგადოების ვალდებულებებისათვის დამფუძნებელი პასუხს აგებს მხოლოდ თავიანთი წილის ფარგლებში საწესდებო კაპიტალში.

5. საზოგადოება პასუხს არ აგებს მისი დამფუძნებლის იმ ვალდებულებებზე, რომლებიც დაკავშირებული არაა საზოგადოების საქმიანობასთან.

მუხლი 4. კოლეჯის დამფუძნებელი

1. კოლეჯის ერთპიროვნული დამფუძნებელია რაინდი ტარიელის ძე ლომია, დაბადებული 1970 წლის 11 აგვისტოს, ქ. სენაკში, უმაღლესი განათლებით, მცხოვრები ქ. ქუთაისის ნიკეას ქ. №4/39. პირადი/ნ: №39001011153;
2. კანონმდებლობით დადგენილი წესით დამფუძნებელს აქვს თავისი წილის ან წილის ნაწილის დათმობის, ან/და გასხვისების, წილის შეძენის და მემკვიდრეობით გადაცემის უფლება.
3. წილის შეძენისას თითოეული წილი ინარჩუნებს თავის დამოუკიდებლობას. დაუშვებელია დამფუძნებლის მიერ საკუთარი წილის შეძენა.
4. დამფუძნებელი აკონტროლებს კოლეჯის ხელმძღვანელობის საქმიანობას კანონმდებლობით დადგენილი წესით.

მუხლი 5. კოლეჯის მისია

კერძო სამართლის იურიდიული პირი - საზოგადოებრივი კოლეჯი „კავკასიონის“ ძირითადი დანიშნულებაა სამედიცინო, ფარმაცევტული, დარგობრივი ბიზნესის, ტურიზმისა და სხვა მიმართულებით, თანამედროვე მოთხოვნების შესაბამისი კვალიფიციური კადრების მოამზადება. მოწოდებულია აღზარდოს პროფესიულად ღრმად განსწავლული, მაღალხეობრივი სპეციალისტები, რომლებიც სრულად აცნობიერებენ და აღიარებენ, ეროვნულ და ზოგადსაკაცობრიო ჰუმანურ ღირებულებებს, წარმოადგენენ თანამედროვე დემოკრატიული საზოგადოების სრულფასოვან და სრულუფლებიან წევრებს.

მისია

- საზოგადოების ყველა ნაწილს, სარწმუნოების და პოლიტიკური ნიშნის კუთვნილების მიუხედავად საშუალებას მისცემს, მიიღოს ხარისხიანი განათლება.
- ჩამოყალიბდეს ცოდნაზე ორიენტირებულ, ფინანსურად ხელმისაწვდომ პროფესიულ სასწავლებლად, რომელიც იხელმძღვანელებს რა დემოკრატიისა და ჰუმანიზმის პრინციპებით, განათლებისა და დასაქმების სფეროში წარმატების მისაღწევად ითანამშრომლებს სტუდენტებთან, პერსონალთან, დამსაქმებლებთან და საზოგადოების ყველა დაინტერესებულ პირთან.
- მაღალკვალიფიციური, კონკურენტუნარიანი სპეციალისტების მომზადების მიზნით, გამოუმუშავოს მათ დამოუკიდებელი აზროვნების, მეცნიერების თანამედროვე მიღწევების გააზრებულად ათვისების და პრაქტიკაში გამოყენების უნარი.
- სტუდენტებს გამოუმუშავდეს პროფესიული პრობლემების იდენტიფიცირებისა და გადაჭრის უნარი, კომუნიკაციის უნარ-ჩვევები და მაღალი ეთიკური ნორმები.
- მოახდინოს პიროვნული პოტენციალის რეალიზაცია, თანამედროვე ლიდერების ჩამოყალიბება, განავითაროს მათი შემოქმედებითი შესაძლებლობები,

- სიღრმისეული ცოდნის დონით და პრაქტიკაზე ორიენტირებული სპეციალისტის ჩამოყალიბება. რომლებიც მზად იქნებიან თამამად შეხვდნენ აწმყოს გამოწვევებს და თავიანთი პროფესიონალიზმით გაამდიდრონ მომავალი;
- ნოვატორული აზროვნების, კრიტიკულ სიტუაციებში ოპტიმალური გადაწყვეტილებების მიღების უნარისა და მაღალი მოქალაქეობრივი თვითშეგნების მქონე სპეციალისტთა ახალი თაობების მომზადება;
- ცვალებად პროფესიულ გარემოსთან ადვილად ადაპტირებადი სპეციალისტი, რომელიც იქნება მაღალი აქტივობის, ჰუმანიზმის, დემოკრატიის, ლიბერალური ღირებულების პრინციპების მატარებელი თავისუფალი პიროვნება.

ამოცანები

- სტუდენტზე ორიენტირებული უწყვეტი განათლების გამართული სასწავლო პროცესის ორგანიზება;
- საზოგადოებისა და შრომის ბაზრის მოთხოვნებზე ორიენტირებული მაღალი ხარისხის საგანმანათლებლო პროგრამების მომზადება, რეალიზაცია და მათ განახლებაზე მუდმივი ზრუნვა.
- ისეთი აზროვნების დამკვიდრება, რომელიც გულისხმობს თავისუფლად შეკითხვის დასმას, სხვისი თვალსაზრისის პატივისცემას, დასაბუთებული ხასიათის შეკითხვების ფორმულირებას;
- მაღალპროფესიონალი კადრების მოზიდვა და ჩართვა საგანმანათლებლო პროცესებში;
- საერთაშორისო სტანდარტებით გათვალისწინებული განათლების ხარისხის მართვის სისტემის დანერგვა;
- სტუდენტთა და მსმენელთა კარიერის განვითარებაზე ზრუნვა და კურსდამთავრებულთა დასაქმების ხელშეწყობა;
- საგანმანათლებლო პროცესის მატერიალურ-ტექნიკური და ინფორმაციული უზრუნველყოფის სისტემეტიური სრულყოფა;
- გაუღვიძებენ ინტელექტუალური განვითარებისადმი ინტერესს და გაულრმავებენ აზროვნებისა და ურთიერთობის უნარ-ჩვევებს, რაც მას სასწავლებელში სწორი ორიენტაციის გამომუშავებაში დაეხმარება.

მიზნები

- აღზარდოს პროფესიულად ღრმად განსწავლული, კვალიფიციური, კონკურენტუნარიანი სპეციალისტები, რომელიც პროფესიული უნარ-ჩვევების გარდა ფლობს ეთიკურ და ზნეობრივ ნორმებს, იცნობს და პატივს სცემს მშობლიურ და სხვა ერების კულტურას.
- მყარად შეინარჩუნოს თავისი ადგილი და სტატუსი ქართულ პროფესიულ საგანმანათლებლო სივრცეში. იყოს შრომით ბაზარზე ორიენტირებული კონკურენტუნარიანი სასწავლებელი;
- სასწავლო პროცესის უზრუნველყოფა თანამედროვე მოთხოვნების შესაბამისი საგანმანათლებლო პროგრამებით, რომლებიც ხელს შეუწყობს სტუდენტების მიერ არჩეული პროფესიისათვის საჭირო პრაქტიკული ცოდნისა და უნარ-ჩვევების შექმნას;

- არ ჩამორჩეს საქართველოს განათლების სფეროში მიმდინარე რეფორმებს, დაწერგოს სწავლების საკუთარი სტანდარტები და თავსებადი გახადოს ისინი ევროპულ საგანმანათლებლო სივრცესთან.
- ისეთი საგანმანათლებლო გარემოს შექმნა, რომელიც ხელს უწყობს მაღალი მორალური ღირსებების მქონე მოქალაქის აღზრდას, რომლის მსოფლმხედველობა დაფუძნებული იქნება ეროვნულ და ზოგადსაკაცობრიო ღირებულებებზე, გარემომცველი ბუნებისადმი მზრუნველობის, ჰუმანიზმისა და სოციალური, ეთნიკური, რელიგიური, რასობრივი და გენდერული ტოლერანტობის პრინციპებზე.

მუხლი 6. კოლეჯის მართვის პრინციპები

კოლეჯის მართვის პრინციპებია:

- აკადემიურ-პედაგოგიური პერსონალისა და სტუდენტების აკადემიური თავისუფლება;
- აკადემიურ-პედაგოგიური პერსონალისა და სტუდენტების მონაწილეობა სწავლის პროცესში;
- თანასწორუფლებიანობის უზრუნველყოფა განურჩევლად პირის ეთნიკური კუთვნილებისა, სოციალური წარმოშობისა, სქესისა, პოლიტიკური და რელიგიური მრწამსისა;
- სამართლიანობა და გამჭვირვალობა მართვის პროცესში, საჯაროობის უზრუნველყოფით.

მუხლი 7. კოლეჯის მართვის ორგანოები

- კოლეჯისა და მისი სტრუქტურული ერთეულების საქმიანობას ხელმძღვანელობენ და წარმართავენ მართვის ორგანოები (მმართველობითი სუბიექტები).
- კოლეჯის მართვის ორგანოებია:
 - დამფუძნებელი;
 - დირექტორი;
 - ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური;
 - სასწავლო ნაწილი
 - ადმინისტრაციული სამსახურები.

კოლეჯის მართვის ორგანოების ფუნქცია ვალდებულებები მოცემულია საგანმანათლებლო საქმიანობის მარეგულირებელი დებულებაში.

მუხლი 8. დირექტორი

1. დირექტორი რაინდი ტარიელის ძე ლომიაძე, დაბადებული 1970 წლის 11 აგვისტოს, ქ. სენაკში, უმაღლესი განათლებით, მცხოვრები ქ, ქუთაისი ნიკეას ქ. №4/39. პირადი/ნ: №39001011153; არის კოლეჯის საერთო ხელმძღვანელი და უმაღლესი აკადემიური თანამდებობის პირი და წარმოადგენს კოლეჯს როგორც ქვეყნის შიგნით, ისე მის ფარგლებს გარეთ. სამეურნეო, ადმინისტრაციულ, აკადემიურ თუ სამეცნიერო სფეროებში.

2. თავის გადაწყვეტილებებს დირექტორი ღებულობს დამოუკიდებლად და ერთპიროვნულად. დირექტორის გადაწყვეტილები ფორმდება ბრძანებების სახით.

3. დირექტორი უფლებამოსილია კოლეჯის სახელით დადოს გარიგებები და შეთანხმებები, განსაზღვროს სტრუქტურული ერთეულებისა და მართვის ორგანოების ფორმირების წესები მიიღოს გადაწყვეტილებები აკადემიური პერსონალისა და კოლეჯის სხვა მუშაკების სამსახურში მიღებისა და გათავისუფლების, მათთან შრომითი ხელშეკრულების დადების და მოშლის შესახებ და სხვა.

4. დირექტორი, კოლეჯის როგორც კერძო სამართლის იურიდიული პირის ხელმძღვანელი, უფლებამოსილია კოლეჯი მართოს „პროფესიული განათლების შესახებ“ საქართველოს კანონის, „მეწარმეთა შესახებ“ საქართველოს კანონისა და სხვა ნორმატიული აქტების შესაბამისად, კოლეჯის წესდებისა და ღებულების საფუძველზე.

5. კოლეჯის დირექტორი ახორციელებს საქართველოს კანონმდებლობითა და კოლეჯის წესდებით გათვალისწინებულ სხვა უფლებამოსილებებს.

6. კოლეჯის დირექტორის გადაწყვეტილებები სავალდებულოა კოლეჯის შესაბამისი სტრუქტურული ერთეულებისა და მართვის ორგანოებისათვის.

7. დირექტორი:

ა) ქმნის სტრუქტურულ ერთეულებს, ამტკიცებს მათ ღებულებებს, საქმიანობის ინსტრუქციებსა და წესებს;

ბ) სამუშაოდ ღებულობს და სამუშაოდან ათავისუფლებს კოლეჯის თანამშრომლებს;

გ) ნიშნავს თავის მოადგილეებს და სხვა სტრუქტურული რგოლის ერთეულების თანამშრომლებს;

დ) მართავს სასწავლო პოლიტიკას.

ე) გასცემს კოლეჯის დამთავრების დამადასტურებელ დიპლომებს, სერტიფიკატებს სასწავლო და გადასამზადებელი კურსების დამთავრების შესახებ;

ვ) გასცემს საპატიო წოდებების დამადასტურებელ დოკუმენტებს;

ზ) ატარებს კონსულტაციებს კოლეჯში არსებულ საზოგადოებრივ ორგანიზაციებთან, მათ შორის სტუდენტურ თვითმმართველობასთან;

თ) ზრუნავს სწავლისა და სწავლების პროცესის ეფექტურად წარმართვისათვის, ქმნის საჭირო პირობებს მაღალი აკადემიური ხარისხის უზრუნველსაყოფად;

ი) წარმოადგენს კოლეჯს მესამე პირებთან ურთიერთობებში, გასცემს რწმუნებულებებს წარმომადგენლობის შესახებ;

კ) აფორმებს ხელშეკრულებებს კოლეჯის პედაგოგებთან, პერსონალთან და პროფესიულ სტუდენტებთან;

ლ) განსაკუთრებულ შემთხვევებში დირექტორს შეუძლია ისეთი გადაწყვეტილებების მიღება, რომელიც აღემატება მის რწმუნებებს, მაგრამ მოვალეა ამის შესახებ დაუყოვნებლივ აცნობოს დამფუძნებელს;

მ) მხოლოდ დირექტორის თანხმობით დაიშვება კოლეჯის ფარგლებში მოკვლევის, გამოძიების და სხვა სახელმწიფო ორგანოების მხრიდან კანონით განსაზღვრული მოქმედებების ჩატარება.

8. დირექტორი უფლებამოსილია შეაჩეროს კოლეჯის ნებისმიერი თანამდებობის პირების გადაწყვეტილებები;

9. დირექტორი პასუხისმგებელია კოლეჯის აკადემიური, კომერციული, სამეურნეო და შემოქმედებითი საქმიანობის შედეგებზე და ანგარიშვალდებულია მხოლოდ დამფუძნებლის წინაშე.

10. დირექტორი წარუდგენს დამფუძნებელს ინფორმაციებს კოლეჯის რენტაბელობის შესახებ (წლიური ანგარიშის განხილვისას) სასწავლო-სამეურნეო პოლიტიკის შესახებ, იმ საკითხების შესახებ, რომლებიც დაკავშირებულია კოლეჯის განვითარებასთან და სხვა პრინციპულ საკითხებზე.

11. დირექტორის არყოფნის ან მოვალეობის შესრულების შეუძლებლობის შემთხვევაში დირექტორის მოვალეობას ასრულებს დამფუძნებელი, ან დამფუძნებლის მიერ დანიშნული პირი.

12. დირექტორს კოლეჯის სასწავლო და სამეურნეო საქმიანობის სფეროში თავისი ფუნქციების განხორციელებაში ეხმარება მოადგილეები - სასწავლო და სამეურნეო დარგში - რომელსაც თანამდებობაზე ნიშნავს დირექტორი.

მუხლი 9. კოლეჯის ქონება

1. კოლეჯის ქონება შედგება ძირითადი და საბრუნავი საშუალებების, ფონდებისა და რეზერვებისაგან, რომელთა ღირებულება ასახულია ბალანსში და იგი ეკუთვნის პარტნიორებს საერთო წილობრივი საკუთრების უფლებით.

2. კოლეჯის ქონება იქმნება პარტნიორთა შენატანებით, სწავლის გადასახადით, საკონსულტაციო და სამეურნეო საქმიანობით მიღებული შემოსავლებითა და სხვა კანონიერი წყაროებით (შემოწირულობები, გრანტები, საიჯარო შემოსავალი და ა.შ.).

მუხლი 10. მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა

1. კოლეჯის მფლობელობაშია ინტერნეტ-ქსელში ჩართული კომპიუტერული ცენტრი, საკუთარი ვებ-გვერდით და ვებ სივრცის უფლებით.

2. კოლეჯი უზრუნველყოფილია მის მფლობელობაში არსებული შენობა-ნაგებობებით, კეთილმოწყობილი აუდიტორიებით, კაბინეტ-ლაბორატორიებით, ბიბლიოთეკით, სააქტო დარბაზით და ინვენტარით. შექმნილია ყველა პირობა სწავლისა და პრაქტიკული უნარჩვევების, სპორტული და შემოქმედებითი მონაცემებისა და ნიჭის გამოვლენა-განვითარებისათვის.

მუხლი 11. კოლეჯის ფინანსები და დივიდენდების განსაზღვრა

1. კოლეჯის ფინანსური რესურსები ყალიბდება მოგების, ამორტიზაციის ანარჩების, აგრეთვე სხვა ფინანსური საშუალებების ხარჯზე.

2. კოლეჯის საკრედიტო ურთიერთობანი რეგულირდება საქართველოს რესპუბლიკის მოქმედი კანონმდებლობით.

3. კოლეჯის საანგარიშსწორებო მოვალეობების შეუსრულებლობის შემთხვევაში ცხადდება გაკოტრებულად კანონმდებლობით გათვალისწინებული წესით.

4. კოლეჯის მიერ მიღებული ამონაგებით ანაზღაურდება მატერიალური და მასთან გათვალისწინებული დანახარჯები, შრომის ანაზღაურების ხარჯები, კანონით გათვალისწინებული გადასახადები, კრედიტის პროცენტები და ა.შ. დარჩენილი წმინდა მოგება წარმოებისა და სოციალური განვითარების ფონდების ფორმირების შემდეგ ნაწილდება დამფუძნებლებს შორის.

5. წარმოებისა და სოციალური განვითარების და სარეზერვო ფონდების სიდიდეს და მათ მიმართულებებს განსაზღვრავს დამფუძნებელი.

მუხლი 12. კოლეჯის საბუღალტრო აღრიცხვა, ანგარიშგება და კონტროლი

1. კოლეჯის საბუღალტრო აღრიცხვა და ანგარიშგება სახელმწიფო საგადასახადო და სხვა ორგანოებთან ხდება საქართველოს მოქმედი კანონმდებლობის შესაბამისად და ამ საქმიანობას აწარმოებს კოლეჯის ბუღალტერია.
2. კოლეჯის ხელმძღვანელობა პასუხისმგებელია საბუღალტრო აღრიცხვისა და ანგარიშგების წარმოების მიმდინარეობაზე კანონმდებლობის შესაბამისად.
3. კოლეჯის საფინანსო-სამეურნეო საქმიანობის რევიზია ტარდება წელიწადში ერთხელ.
4. დამფუძნებელს უფლება აქვს შეამოწმოს კოლეჯის წლიური ანგარიშგების სისწორე უშუალოდ ან დამოუკიდებელი ექსპერტის მეშვეობით. ნებისმიერი სახის რევიზია და შემოწმება არ უნდა არღვევდეს საზოგადოების მუშაობის რეჟიმს.

მუხლი 13. კოლეჯის რეორგანიზაცია

1. კოლეჯი საქმიანობას წყვეტს რეორგანიზაციის (გარდაქმნა, შერწყმა, ნატურით გაყოფა) ან/და ლიკვიდაციის გზით.
2. რეორგანიზაციის დროს კოლეჯის უფლება-მოვალეობები გადადის მის სამართალმემკვიდრეზე.

მუხლი 14. კოლეჯის ლიკვიდაცია

1. კოლეჯის ლიკვიდაციის შესახებ გადაწყვეტილებას იღებს დამფუძნებელი, ხოლო კანონით გათვალისწინებულ შემთხვევებში – სასამართლო.
2. სუბიექტის ლიკვიდაცია/რეორგანიზაცია ხორციელდება „მეწარმრთა შესახებ“ საქართველოს კანონით დადგენილი წესით.

მუხლი 15. დასკვნითი დებულებები

1. წინამდებარე წესდება ძალაში შედის დამფუძნებლის მიერ ხელმოწერის მომენტიდან.
2. ამ წესდებისა და საქართველოს მოქმედი კანონმდებლობას შორის არსებული შეუსაბამობის შემთხვევაში მოქმედებს კანონი.

კოლეჯის დამფუძნებელი:

რაინდი ტარიელის ძე ლომაია

თარიღი: 28.03.2018 წელი.

